



MEMORIA DE LABORES

2025

CONTENIDO

MISIÓN, VISIÓN Y VALORES	3
MENSAJE DEL PRESIDENTE	4
ESTRUCTURA ORGANIZATIVA	5
NÓMINA DE REPRESENTANTES DE ACCIONES	6
NÓMINA DE JUNTA DIRECTIVA	7
NÓMINA DE PERSONAL	8
1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA	10
2. GESTIÓN FINANCIERA	14
<input type="checkbox"/> Activos	14
<input type="checkbox"/> Cartera de Préstamos	15
<input type="checkbox"/> Préstamos desembolsados	15
<input type="checkbox"/> Financiamientos	16
<input type="checkbox"/> Capital Social	17
<input type="checkbox"/> Resultados Obtenidos	18
3. GESTIÓN DE NEGOCIOS	18
<input type="checkbox"/> Remesas Familiares	18
<input type="checkbox"/> Tarjetas de Crédito	18
<input type="checkbox"/> Otros Productos	19
4. GESTIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	21
5. GESTIÓN DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE DINERO Y ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO AL TERRORISMO Y FPADM	22
6. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	24
7. ACTIVOS EXTRAORDINARIOS	25
8. GESTIÓN DE MARKETING	27
<input type="checkbox"/> Eventos Institucionales	27
<input type="checkbox"/> Gestión de Marca	28
<input type="checkbox"/> Responsabilidad Social Empresarial	28
9. DICTAMEN DE AUDITOR EXTERNO	30
10. ESTADOS FINANCIEROS	33
11. ANEXOS	37
<input type="checkbox"/> Convocatoria	37
<input type="checkbox"/> Renuncia de Socios	38
<input type="checkbox"/> Exclusión de Socios	38
<input type="checkbox"/> Terna de Auditores Externos y Fiscales	39
<input type="checkbox"/> Aplicación de los Resultados	40

MISIÓN, VISIÓN Y VALORES

Tú estás
con quien
te hace sentir
importante

MISIÓN

“Somos una entidad 100% salvadoreña, miembro del SISTEMA FEDECREDITO que proporciona productos y servicios financieros de calidad a la micro, pequeña empresa y trabajadores; mediante tecnología moderna con un personal comprometido y orientado al cliente”.

VISIÓN

“Ser una entidad sólida y líder en la zona oriental en el mediano plazo que proporcione productos y servicios financieros de calidad a socios y clientes innovando constantemente”.

VALORES

Integración: Actuamos convencidos de que somos una familia unida, que cumple la misión del SISTEMA y de la Caja, y enfrenta solidariamente los retos de la sociedad y del mercado.

Integridad: Actuamos con integridad, transparencia y dedicación en la gestión de nuestros negocios, haciéndonos merecedores de la confianza de nuestros socios y clientes respetando la confidencialidad de la información.

Compromiso: Tomamos conciencia de la importancia que tiene cumplir con el desarrollo del trabajo, dentro del tiempo estipulado para ello.

Gestión Visionaria e Innovadora: Con nuestra experiencia y conocimientos, anticipamos el futuro y gestionamos correctamente el cambio.

Orientación al Cliente: Las necesidades de los clientes son nuestra guía de actuación.

MENSAJE DEL PRESIDENTE

Estimados señores representantes de acciones que conforman la Junta General de Accionistas, en nombre de la Junta Directiva que presido, con satisfacción les presentamos la Memoria Anual de Labores de la Caja de Crédito de San Alejo, del Ejercicio Económico finalizado el 31 de diciembre de 2025.

El año que recién concluimos estuvo marcado por grandes desafíos y transformaciones. El fenómeno migratorio, intensificado por las políticas de Estados Unidos, ha impactado directamente en nuestras comunidades y en la dinámica económica del país. A ello se suma el desempleo en el sector público, que ha generado incertidumbre y exigido respuestas creativas de nuestra institución.

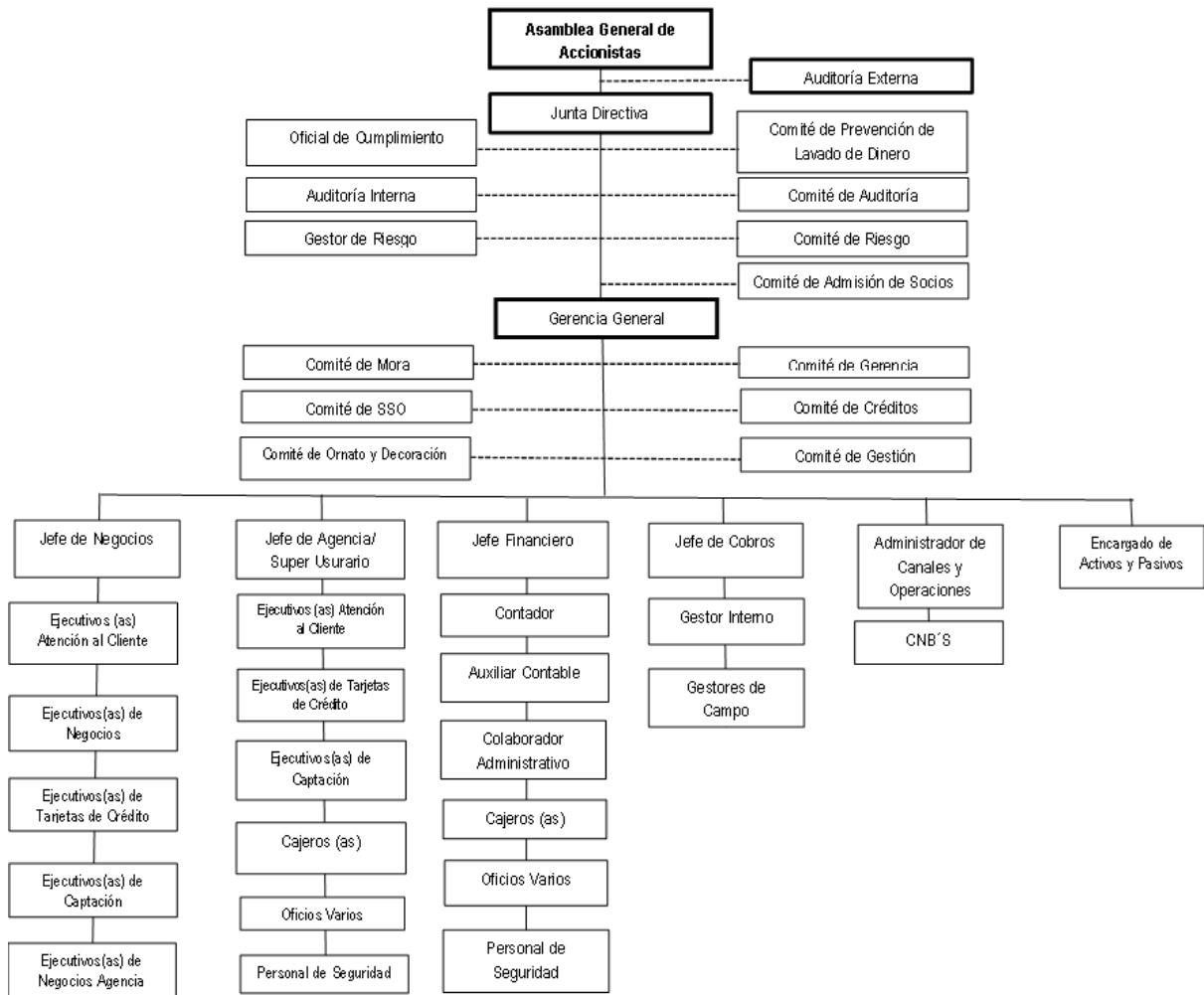
En octubre dimos un paso decisivo con el cambio de modelo de negocios para créditos de microempresa, reafirmando nuestro compromiso con los emprendedores y con la generación de oportunidades sostenibles. Este esfuerzo se complementó con el incremento en la captación de ahorro que al cierre del año se tiene una cartera de depósitos de US\$13,981 miles, el notable crecimiento en el pago de remesas familiares pagando un total de 54,919 remesa que suman US\$ US \$21,809 y la implementación del nuevo corresponsal en Farmacia Plaza Nueva, San Alejo, que amplía nuestra cobertura y fortalece la cercanía con nuestros clientes.

No obstante, la mora en la cartera de créditos afectó nuestros resultados, ya que se tuvo un incremento del 27.6% con respecto al año 2024, razón por la cual este año no se presentan tan buenos resultados. Este hecho nos motiva a redoblar esfuerzos en la gestión responsable y en la búsqueda de soluciones que garanticen la estabilidad y el crecimiento de nuestra entidad.

A pesar de los retos, seguimos avanzando con firmeza, convencidos de que cada paso nos acerca a un futuro más sólido y sostenible. Con el apoyo de todos ustedes, continuaremos construyendo una institución que responde con compromiso, innovación y confianza a las necesidades de nuestra gente.

José del Rosario Bautista Hernández
Presidente de Junta Directiva
Caja de Crédito de San Alejo

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA



NÓMINA DE REPRESENTANTES DE ACCIONES

- Ricardo de Jesús Ramírez Silvia
- Roxana Maricela Portillo Saravia
- José Marcial Rivera Hernández
- Milton William Argueta Rosa
- Marta de los Ángeles de Rivas Hernández

Período que
vence el
31/12/2028

- Sara Elizabeth Martínez de Lazo
- Clara Teresa Reyes Navarro
- Héctor Adán Gutiérrez
- María Dominga Palucho de Narváez
- Aida del Carmen Manzano
- Evangelina Beltrán
- Mario Rodolfo Solito Barrientos

Período que
vence el
31/12/2027

- Walter Efraín Romano
- Sara Elizabeth Castro de Montesinos
- Edda Margarita Guevara
- Vanessa Yamileth Sorto Guevara
- Ángel Saul Solorzano Hernández
- Santos Fidencio Ortez Canales
- Inmar Antonio Manzano Perdomo

Período que
vence el
31/12/2026

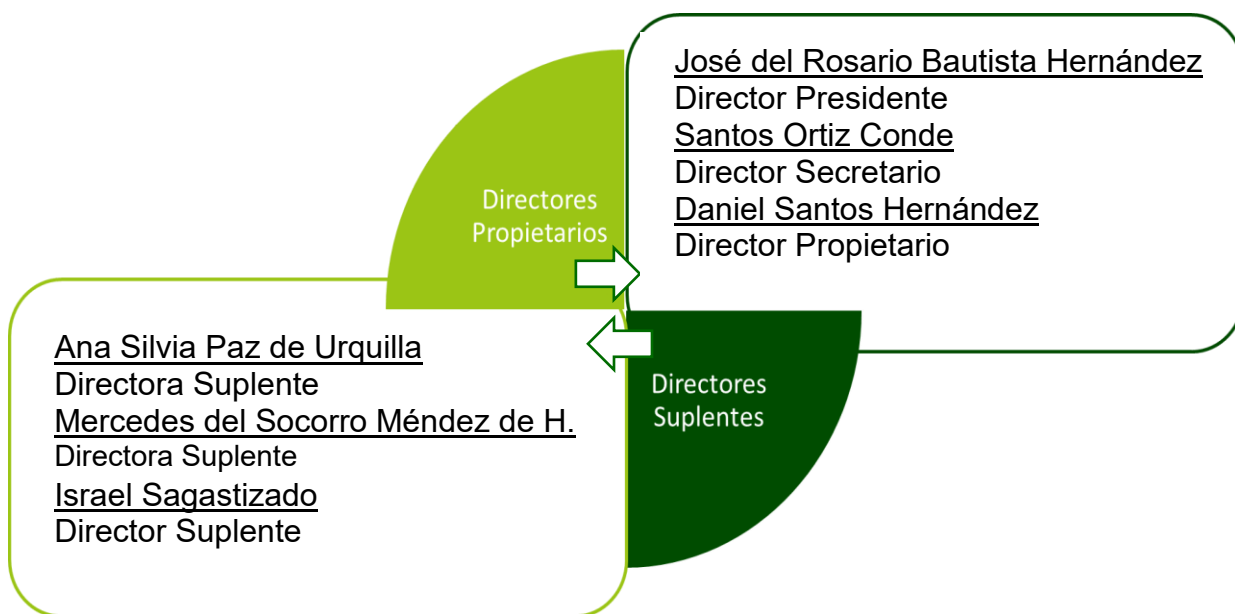
Período que
vence el
31/12/2025

- Delsy Nohemy Medina de Rodríguez
- Lucila Guardado
- Yasmin Isabel Carranza Sorto
- Dolores del Carmen Pacheco de Guzmán
- Víctor Manuel Pérez López
- Rocío Liseth Flores Henríquez
- Fausto Antonio Rubio Contreras

NÓMINA DE JUNTA DIRECTIVA



PERIODO 2023-2028



NÓMINA DEL PERSONAL



Licda. Teresa de la Paz Urrutia de Chavarría
GERENTE GENERAL

CONTROL INTERNO

Loida Olimpia Saravia Morales

Auditora Interna

Melissa Paulina Mira de Galeas

Oficial de Cumplimiento

Sofía Magdalena Vigil Mejía

Gestora de Riesgo



JEFES DE AREA

Isaac Fermín Munguía Arano

Jefe Financiero

Francisca Margarita Medina García

Jefe de Negocios

Juan José Medrano Herrera

Jefe de Cobros

Ana Mercedes Escolero de Oliva

Jefe de Agencia

Joel Stanley Benítez Villalta

Administrador de Canales y

Operaciones

Sandra Abigail Ventura de Granados

Encargada de Activos y Pasivos



DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Betzabé Abigail Alfaro Campos
Contadora
Krissia Lisbeth Majano Ramos
Auxiliar Contable
Cajeros(a)
Fernando Francisco Fuentes
Guevara
Gloria Guadalupe Ayala de Barrera
Agentes de Seguridad
Juan Miguel Bautista Flores
Rafael Humberto Vigil Carrillo
Ruby Ovelio Colato Hernández
José Manrique García Hernández
Oficios Varios
José Francisco Reyes Pacheco
Yenifer Arely Cárcamo Jurado



DEPARTAMENTO DE NEGOCIOS



Ejecutivos (as) de Negocios
Luis Alonso González Ortiz
Jorge Alberto Torres Lazo
Juan Joel Mendoza Majano
Suleyma Abigail Martínez Ortiz
Brenda Johanna Mejía de Ramírez
Bryan Israel Argueta Peralta
Ejecutivas de Atención al cliente
María Elizabeth Vásquez Montesino
Joseline del Carmen Nolasco Cruz
Ejecutivas de Captaciones
Cristela Margarita García de López
Yesenia Lisbeth Amaya de Rubio

DEPARTAMENTO DE COBROS

Gestores de Cobro
Jorge Adaly Quintanilla Arana
Reynaldo Alexander Moreno Moreno



APOYO EXTERNO

Licdo. Gabriel Fernando Ortega Benítez

Ortega Benítez y Asociados
Apoderado Legal y Despacho Jurídico

Peritos Valuadores

Ing. Wenceslao Moreno Ramírez
Ing. Jorge Salamanca Laínez

Murcia & Murcia y Asociados
Despacho de Auditoría Externa y Fiscal

Ing. Arturo Larin Stech
Soporte Técnico Externo

PROESCO, S.A. DE C.V.
Recuperación Externa

1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

a) Sesión de Junta Directiva

Durante el año 2025 se realizaron 49 sesiones de Junta Directiva, en las cuales se abordaron temas estratégicos y operativos de relevancia para la institución. Generalidad de los puntos tratados:

- 📌 Revisión de metas financieras y crediticias.
- 📌 Evaluación de proyectos de sostenibilidad y responsabilidad social.
- 📌 Seguimiento a indicadores de desempeño institucional.
- 📌 Aprobación de políticas internas y planes de acción.
- 📌 Análisis de estrategias de crecimiento y posicionamiento en el mercado.
- 📌 Ratificación de actas de los diferentes comités de control y gerenciales

b) Creación del Comité de Gestión

En mayor de 2025, se constituyó el Comité de Gestión con el objetivo de fortalecer la coordinación administrativa y garantizar un seguimiento más cercano a los planes estratégicos.

Razones de su creación:

- 📌 Optimizar la toma de decisiones operativas.
- 📌 Asegurar el cumplimiento de las normas emitidas y adoptadas por Fedecredito.
- 📌 Crear, actualizar e implementar manuales, políticas y procedimientos institucionales
- 📌 Promover la eficiencia en la ejecución de procesos.

c) Comité de Gerencia

El comité de gerencia desarrolló y supervisó múltiples actividades, entre ellas:

- 📌 Monitoreo de indicadores de desempeño por área.
- 📌 Evaluación de proyectos en curso y propuestas de mejora.
- 📌 Coordinación de campañas institucionales y actividades de vinculación
- 📌 Seguimiento a la implementación de planes de trabajo

d) Comité de Mora

Durante el año se realizaron sesiones específicas de Comités de Mora, en las que se trataron los siguientes puntos:

- Análisis de cartera vencida y estrategias de recuperación.
- Definición de políticas de seguimiento a clientes en mora.
- Implementación de medidas preventivas para reducir riesgos crediticios.
- Evaluación de resultados de las acciones de recuperación.

e) Plan de Atención al Cliente

Se trabajó en el diseño e implementación del Plan de Atención al Cliente, con el propósito de fortalecer la relación institucional y mejorar la experiencia de los usuarios.

Acciones destacadas:

- Elaboración de protocolos de servicio y atención personalizada.
- Capacitación del personal en cultura de servicio.
- Lanzamiento oficial del plan mediante un convivio institucional, en el cual se socializó la estrategia y se explicó la forma de ejecución.
- Difusión de materiales informativos y visuales para reforzar el compromiso con la calidad en la atención.

f) Gestión de Talento Humano

Con el propósito de desarrollar y fortalecer las competencias del personal que labora en la entidad para desempeñar más eficientemente sus funciones, se llevó a cabo el plan de capacitación 2025, para actualizar y fortalecer competencias, capacitación estructural para la inducción de nuevos puestos, participación en las diferentes convenciones de puestos claves para el intercambio de experiencias, capacitaciones puntuales sobre el manejo del sistema informático Bankworks, implementación del Programa Futuro Digital, entre otras. Se participó en eventos de capacitación impartidos por Fedecredito y otras instituciones de forma presencial y virtual para todos los puestos de las diferentes áreas de gestión.

El detalle de los eventos de capacitación en los que participamos en los diferentes componentes del plan de capacitación es el siguiente:

Junta Directiva:

- 26a. Programa de Formación de Directores del Sistema Fedecredito
- Talleres: "Gobierno Corporativo en Entidades Financieras"
- Webinar: "Gestión de Riesgos y Gobierno Corporativo en Entidades Financieras"
- Taller Innovación y Gestión del Cambio
- SUMMIC Cuenca 2025" - Summit for Latin America and the Caribbean
- Gestión del Cumplimiento para Comités de Prevención de LDA/FT/FPADM

Gerencia General:

- Taller Virtual: Metodología para implementación de mejora de proceso
- Taller: “Liderazgo de equipos multigeneracionales”
- 20A. Convención de Gerentes Generales del SISTEMA FEDECRÉDITO
- Gestión Integral de Riesgos
- Taller Innovación y Gestión del Cambio
- Taller: “Gestión del cambio para la adaptabilidad y el crecimiento”
- Taller: “Inteligencia Generacional y Gestión de Emociones”
- Taller: Buenas prácticas de reclutamiento y selección del talento humano.
- Taller virtual: "Entrevistas por competencias para la selección del talento humano
- Foro: Retos de las instituciones financieras frente al sobreendeudamiento de la MYPE.
- Gestión del Cumplimiento para Comités de Prevención de LDA/FT/FPADM

Control Interno:

- 15a. Convención de Oficiales de Cumplimiento del Sistema Fedecredito
- 19 A. Convención de Auditores Internos del Sistema Fedecredito
- Diplomado en Gestión de Riesgos (Universidad Gerardo Barrios)
- Disposiciones de la Ley Especial para la Prevención, Control y Sanción del LDA/FT/FPADM
- Foro Políticas y procedimientos de debida diligencia para la prevención de LA/FT/FPADM
- Gestión del Cumplimiento para Comités de Prevención de LDA/FT/FPADM
- Gestión del Cumplimiento para Comités de Prevención de LDA/FT/FPADM
- Gestión Integral de Riesgos (Fundamicro)
- Seminario "Disposiciones de nueva Ley Especial para la Prevención, Control y Selección del LDA/FT/FPADM
- Seminario “Evaluación de cumplimiento normativo para la gestión del riesgo de lavado de dinero según NRP-36”
- Seminario: Debida Diligencia para La Prevención de Lavado de Dinero en el Contexto Digital
- Taller: Volatilidad de los Depósitos y Cumplimiento Normativo.
- Talleres para Auditoría Interna “Gobierno Corporativo en Entidades Financieras”
- Talleres zonales: “Sistemas de Gestión de Riesgos Ambientales y Sociales
- Webinar: "Gestión de Riesgos y Gobierno Corporativo en Entidades Financieras"

- Webinar: Prevención de Riesgos de Delitos Financieros
- Seminario NRP-24: Normas Técnicas para el Sistema de Gestión de la Continuidad del Negocio

Negocios, Tecnología, Marketing y cobros:

- 19a. Convención de Negocios
- 2a. Convención de Tecnología
- Bootcamp Power BI Finance – Básico, Intermedio y Avanzado
- Capacitación Aplicativo Bankworks "Modulo de Pagadurias"
- Capacitación Aplicativo BankWorks “Módulos de Garantías y Colocaciones”
- FORO: Estrategias de Captación de Depósitos
- FORO: FEDEPUNTO Vecino 360°
- Foro: Remesas Familiares
- Foro: Retos de las instituciones financieras frente al sobreendeudamiento de la MYPE.
- Seminario “Disposiciones de la Ley de Protección al Consumidor aplicables a Entidades Financieras”.
- Seminario Manejo de Quejas y Reclamos de Tarjetas de Débito y Crédito
- SUMMIC Cuenca 2025” - Summit for Latin America and the Caribbe
- Taller virtual: "Inteligencia artificial aplicada a los negocios"
- Taller Virtual: Metodología para implementación de mejora de procesos
- Taller: "Plan de Marketing Digital en Entidades Financieras"
- Taller: “Herramientas prácticas de Coaching”
- Taller: “Retroalimentación constructiva a Equipos de Trabajo”
- Taller: Dirección de equipos de ventas en Entidades Financieras.
- Taller: La Voz del cliente (VoC): ¿Cómo analizar y accionar los datos de los clientes?
- Taller: Ventas de productos financieros.

Administración y Finanzas:

- Webinar: Prevención de Riesgos de Delitos Financieros
- Taller: “Liderazgo de equipos multigeneracionales”
- Foro: Retos de las instituciones financieras frente al sobreendeudamiento de la MYPE.
- Taller: “Inteligencia Generacional y Gestión de Emociones”
- Taller Gestión de Liquidez
- SUMMIC Cuenca 2025” - Summit for Latin America and the Caribbea
- Gestión del Cumplimiento para Comités de Prevención de LDA/FT/FPADM
- Entrenamiento para Agentes de Seguriad: Practica de tiro

2. GESTIÓN FINANCIERA

Como resultado de las acciones impulsadas por la Administración de la Caja de Crédito de San Alejo, se obtuvieron resultados favorables a pesar de la situación económica nacional que viene a impactar los niveles de morosidad, con esfuerzos implementados, se logró mantener en niveles positivos en los indicadores de solides financiera de la institución.

Los logros más significativos para resaltar son los siguientes:

ROA

Rentabilidad sobre el patrimonio del 2.01%

CAPITAL SOCIAL

Crecimiento interanual en el Capital Social del 14.11%

PRESTAMOS

Crecimiento interanual en la Cartera de Prestamos de 4.51%

RESERVAS DE SANEAMIENTOS

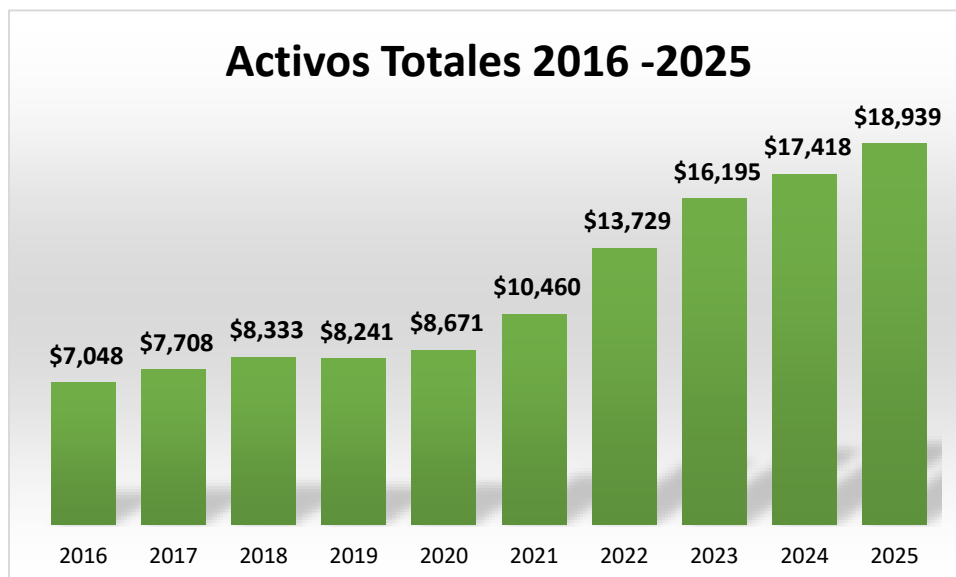
Cobertura de reservas sobre prestamos vencidos del 100%

DEPOSITOS

Crecimiento interanual de depositos de 24.43%

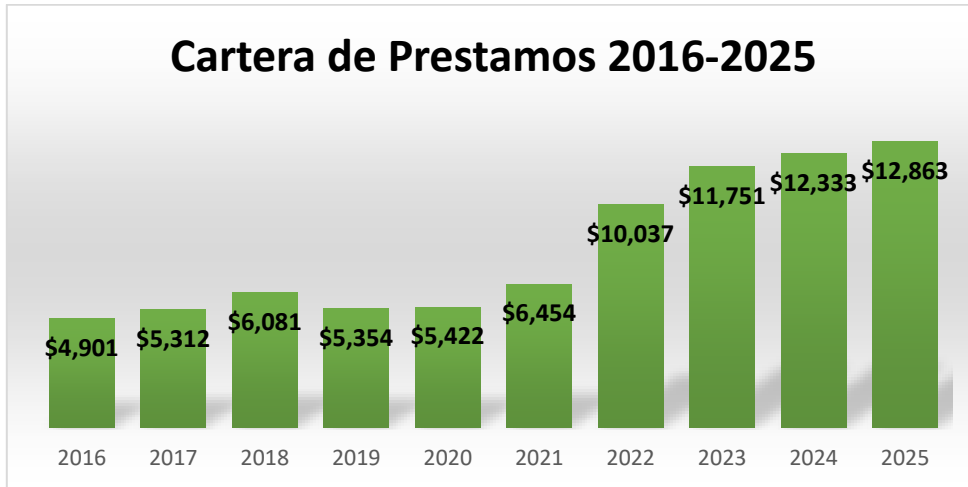
ACTIVOS

Los Activos totales de la Caja de Crédito en el año 2024 aumentaron en \$ 1,521.00 miles con respecto al año anterior, equivalente al 8.73%, alcanzando un saldo de \$ 18,939.00 miles al 31 de diciembre de 2025.



CARTERA DE PRESTAMOS

La cartera de préstamos de la Caja de Crédito alcanzó al 31 de diciembre de 2025 un saldo de US \$12,863.00. miles siendo mayor en US \$530.000 miles al saldo logrado al cierre de 2024, equivalente a un incremento del 4.51%.



PRESTAMOS DESEMBOLSADOS

En el año 2025 se desembolsaron préstamos por un monto de US \$2,996.00 miles en las diferentes líneas de crédito, contribuyendo al desarrollo de los sectores productivos y de los trabajadores de la zona en la que tenemos presencia.

TIPO DE CREDITO	MONTO DESEMBOLSADO	CANTIDAD DE CREDITOS
CONSUMO	\$624	99
EMPRESA	\$1,288	138
VIVIENDA	\$1,457	46
TOTALES	\$3,368	283



FINANCIAMIENTO

Nuestras fuentes de financiamientos se dan a través de la Captación de depósitos de nuestros socios, compra de acciones y de Financiamientos con FEDECREDITO, FONAVIPO y Bancos Comerciales.

Captación de Depósitos

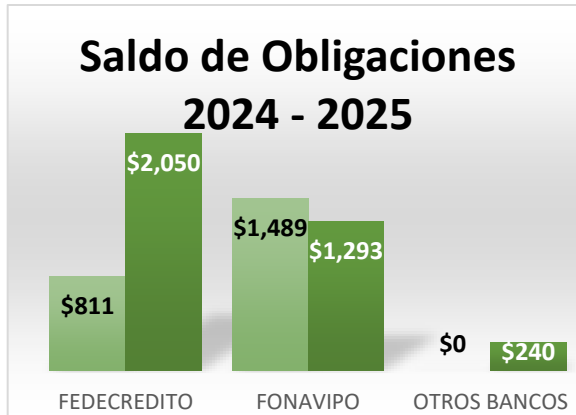
Al cierre del año 2025 se tiene un saldo de depósitos por un total de US\$13,981.00 miles, lo cual nos dice que la nuestra Cartera de préstamos está financiada con depósitos, estos se detallan en el gráfico siguiente, lo cual se logró por la imagen y confianza de nuestra entidad. Durante el 2025 se obtuvo un crecimiento en depósitos US\$2,745.00 miles, equivalente al 24.43% de crecimiento respecto al año anterior.



Obligaciones con Terceros

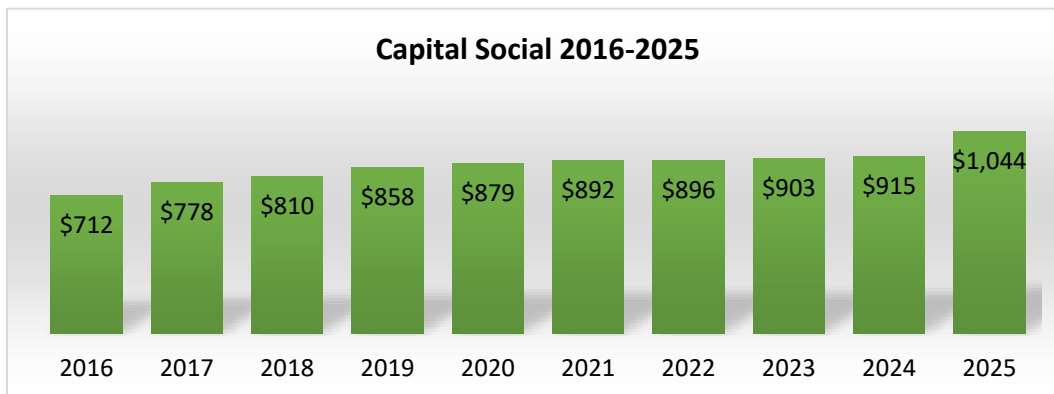
Para completar los fondos necesarios para afrontar la demanda de préstamos en el año y balancear nuestras fuentes de fondeo con el calce de plazos cerramos con financiamientos totales \$ 2,300.00 miles obtenidos de FEDECREDITO, Bancos Comerciales y FONAVIPO y menor a los valores reflejados durante 2024. Los datos al cierre se detallan a continuación:

PROVEEDOR DE FONDOS	2025	2024
FEDECREDITO	\$811	\$2,050
FONAVIPO	\$1,489	\$1,293
OTROS BANCOS	\$0	\$240
TOTALES	\$2,300	\$3,583



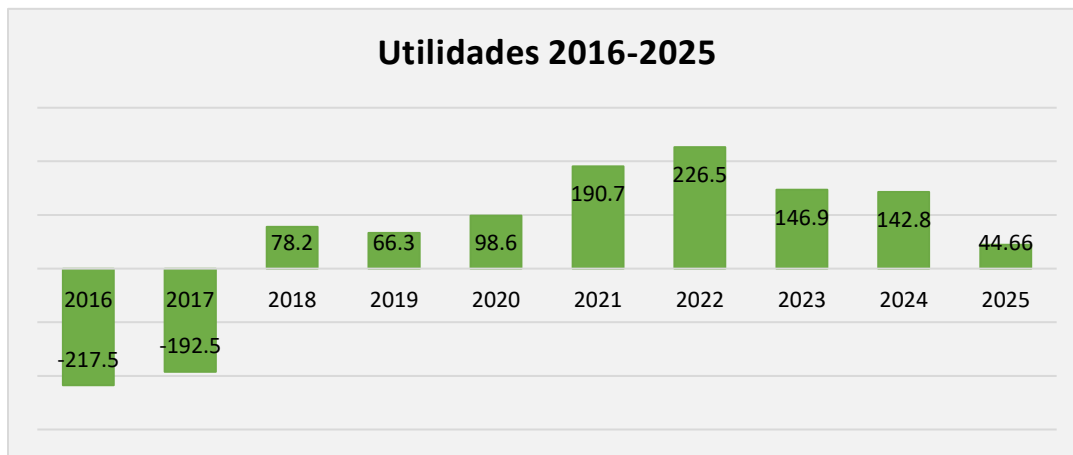
CAPITAL SOCIAL

El principal componente del Patrimonio de la Caja de Crédito está constituido por el Capital Social; el que, durante el 2025 se incrementó en \$129.00 miles a pesar de la entrega a nuestros socios renunciando de hasta el 5% por la devolución de las acciones aprobados en la Asamblea General de Accionistas celebrada en febrero y socios excluidos en Asamblea de Octubre 2025. Finalizando con un total de 10,403 socios con un monto de \$ 1,044.00 miles en Acciones pagadas.



RESULTADOS OBTENIDOS

A pesar de las condiciones económicas, políticas y sociales del país, los Ingresos de Intermediación totalizaron \$ 1,773.66 esto fue suficiente para sobrellevar la constitución de reservas por \$ 243.69 miles, en el ejercicio 2025, estas reservas se realizaron por deterioro en la cartera de crédito, también durante el año 2025, nuestros costos de fondeo subieron de manera importante a consecuencia del alza en las tasas de intereses de los fondeadores que viene desde el año 2022 y continuo afectándonos, a pesar de eso, los resultados de la entidad son satisfactorios, obteniendo una utilidad antes de impuestos \$50.05 y una después de impuestos de \$44.66 miles.



3. GESTIÓN DE NEGOCIOS

I. REMESAS FAMILIARES

Durante el año 2025 se pagaron 54,919 remesas con monto de US \$21,809. miles. En el plan estratégico se estableció una meta anual de 52,000 remesas pagadas durante el año 2025, teniendo que realizar pagos mensuales de 4,333 remesas, se tuvo un cumplimiento de meta de 106% con una diferencia de 2,923 remesas más de lo proyectado.

II. TARJETAS DE CRÉDITO

La estructura de la cartera por tipo de producto en estado normal al cierre de diciembre de 2025, refleja concentración en montos en el producto de Infinite con un saldo de US \$132.14 miles, mientras que en número de tarjetas está concentrado en tarjetas Clásica I con un total de 116 tarjetas.

TIPO DE PRODUCTO	dic-24		dic-25	
	Saldo Capital	No. TC	Saldo Capital	No. TC
CLASICA INTERNACIONAL I	\$ 17,182.39	105	\$ 15,810.70	116
CLASICA INTERNACIONAL II	\$ 24,678.85	65	\$ 26,414.71	78
CLASICA INTERNACIONAL III	\$ 32,628.39	61	\$ 41,391.25	74
ORO INTERNACIONAL	\$ 58,195.11	65	\$ 63,164.14	68
PLATINUM	\$ 62,040.75	14	\$ 50,093.78	15
INFINITI	\$ 125,516.03	22	\$ 132,136.23	21
TARJETA JOVEN	\$ 7,066.47	24	\$ 6,277.73	30
VISA EMPRESARIAL	\$ -	-	\$ -	1
TOTALES	\$ 327,307.99	356	\$ 335,288.54	403

III. OTROS PRODUCTOS

Tarjeta de Débito

Al cierre del mes de diciembre se tiene un total de 5,540 tarjetas de débito activas que representan un 72.47% del total de cuentas aperturadas a la fecha.

Fede Móvil

Al cierre del mes de diciembre de 2025, se tiene un total de 3,163 clientes activos que fueron afiliados a FEDE MOVIL distribuidos de la siguiente forma:

ESTADO	CANTIDAD
Activo	3163
Activo a espera de Cambio	959
Bloqueados	515
TOTAL	4637



Fedebanking

Al cierre del mes de diciembre de 2025, se tiene un total de 2,971 clientes activos que fueron afiliados a FEDE BANKING distribuidos de la siguiente manera:

ESTADO	CANTIDAD
Activo	2971
Activo a espera de Cambio	396
Bloqueados	413
TOTAL	3780



Salud a tu alcance

Al cierre del mes de diciembre de 2025, se tiene un total de 678 clientes activos con el producto de Salud a tu alcance que representan un 9.07% del total de clientes activos a la fecha.

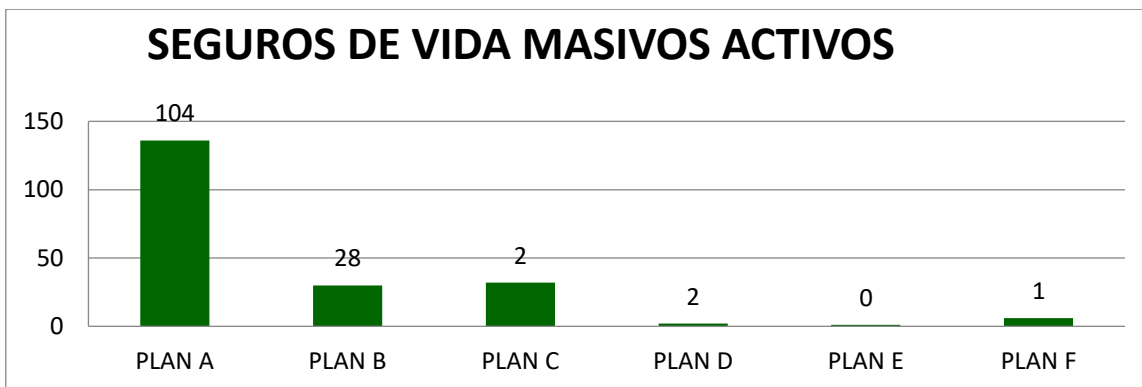


Seguros de vida colectivos masivos

Al cierre del mes de diciembre de 2025, se tiene un total de 137 clientes con Seguro de Vida Colectivo Masivo que representan un 2.37 del total de clientes activos a la fecha.

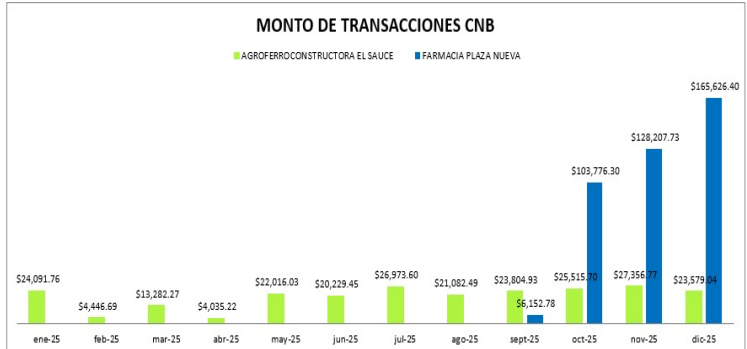
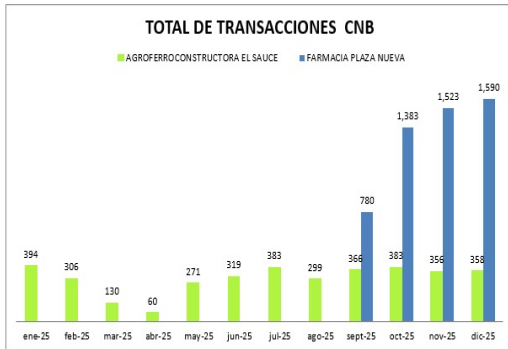
Los seguros de vida están comprendidos en varios tipos de planes que van desde \$1,000.00 en cobertura hasta \$ 25,000.00 actualmente la entidad tiene la siguiente distribución:

TIPO DE PLAN	COBERTURA	NUMERO DE AFILIADOS
PLAN A	1000	104
PLAN B	2000	28
PLAN C	5000	2
PLAN D	10000	2
PLAN E	15000	0
PLAN F	25000	1
TOTAL		137



Fedepunto vecino (Corresponsales no bancarios CNB's)

Durante el año 2025 se realizaron 8,901 transacciones por un monto de US\$ 640.18 miles



4. GESTION DE AUDITORIA INTERNA

La Unidad de Auditoría Interna de la Caja de Crédito de San Alejo presenta la gestión del trabajo realizado durante el año 2025, su enfoque se centró en la gestión del riesgo, control y gobierno de la Entidad.

Con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones que establece el Pacto Social, normativa emitida por FEDECRÉDITO, Leyes y reglamentos internos de aplicabilidad a la Entidad y atendiendo su función principal de establecer y mantener un flujo de comunicación entre la Junta Directiva, Auditoría Externa Financiera y Fiscal, es importante destacar el trabajo realizado por el Comité de Auditoría Interna, el cual está integrado por tres miembros de Junta Directiva, Gerente General y Auditora Interna, con quienes se realizaron 12 reuniones durante el ejercicio 2025. En las que se ejecutaron entre otras las actividades siguientes:

- Seguimiento al cumplimiento de los Acuerdos emitidos por la Junta General Ordinaria de Accionistas de la Entidad, así como de los Acuerdos de la Junta Directiva;
- Seguimiento de los informes emitidos por los Auditores Externo y Fiscal, los cuales fueron hechos del conocimiento a la Junta Directiva;
- Evaluaciones a las diferentes áreas de la Entidad; Colocaciones, Captaciones, Finanzas, Oficialía de Cumplimiento, entre otros;
- Revisión de expedientes de crédito y tarjetas de crédito.
- Ejecución de arquezos en caja, bóveda y caja chica, revisión de conciliaciones bancarias y disponible en Fedecredito.
- Revisión de la ejecución del Plan de Trabajo de la unidad de Auditoría Interna;
- Seguimiento al Cumplimiento Normativo e incidencias de informes emitidos por la Gerencia de Supervisión a Entidades Socias.

Es importante mencionar que, durante el año 2025, la Entidad fue sujeta de evaluaciones del Auditor Externo y Fiscal y Gerencia de Supervisión a entidades socias del SISTEMA FEDECRÉDITO. Los resultados en dichas auditorias fueron satisfactorios lo que confirma el buen desempeño del gobierno corporativo, control, el cumplimiento normativo y leyes que nos aplican.

La actividad de Auditoría Interna ha ayudado a la organización a cumplir sus objetivos aportando un enfoque sistemático y disciplinado para evaluar y mejorar la eficacia de los procesos de gestión de riesgos, control y gobierno.

5. GESTIÓN DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE DINERO Y ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO AL TERRORISMO Y FPADM

En cumplimiento al marco normativo vigente en materia de Prevención de Lavado de Dinero, Financiamiento al Terrorismo y Financiamiento a la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (LDA/FT/FPADM), se cuenta con la Unidad de Cumplimiento conformado por el Comité de Prevención de LDA/FT/FPADM y la Oficialía de Cumplimiento; con la finalidad de velar y fortalecer el sistema integral de prevención, promoviendo una cultura organizacional basada en la ética, la transparencia, la gestión efectiva de riesgos, mitigando situaciones de riesgo que puedan perjudicar a la entidad, así mismo, protegiendo la confianza de nuestros socios, clientes y usuarios.

Durante el año 2025, el Comité apoyó a la Junta Directiva en la prevención de los riesgos asociados con el LDA/FT/FPADM, realizando 12 comités en el transcurso del año 2025, analizando, asesorando, y dándole seguimiento al cumplimiento del Plan de Trabajo y Programa de Capacitaciones de la Unidad de Oficialía de Cumplimiento, en las siguientes actividades:

a) Se realizaron actualizaciones a los manuales, políticas y procedimientos, en materia de prevención de los riesgos de LDA/FT/FPADM, conforme a la normativa vigente, con el fin de realizar una adecuada debida diligencia a contrapartes, prevención y detección de operaciones inusuales o sospechosas en las operaciones de los clientes.

- b) Se ejecutaron monitoreos y evaluaciones conforme a lo establecido en las leyes, manuales, políticas y procedimientos en materia de prevención de LDA/FT/FPADM, verificando que el personal cumpla con lo establecido en dichas regulaciones, anteponiendo sus principios éticos al logro de metas comerciales; se realice un adecuado conocimiento del cliente y/o contrapartes; monitoreo de las operaciones financieras de nuestros socios, clientes, y usuarios; identificación, monitoreo y comunicación de eventos inusuales y reportes de operaciones sospechosas que puedan perjudicar a la entidad; y evaluaciones de conocimiento del empleado. Con dichas evaluaciones se midió y evaluó la exposición de los riesgos de LDA/FT/FPADM a los que la Caja de Crédito está expuesta, se establecieron las respectivas medidas de control y mitigación, realizando una gestión de los riesgos asociados como lo son: el riesgo operativo, legal, reputacional, por tipo de clientes, por productos, zona geográfica y canales electrónicos; previniendo que sea utilizada la entidad como medio para cometer el delito de lavado de dinero.
- c) Implementación del sistema de alertas informáticas encaminadas a reforzar el monitoreo de transacciones reguladas y la detección de transacciones inusuales y sospechosas.
- d) Se realizaron capacitaciones a la Junta Directiva, personal de la Caja de Crédito, inducción al personal de nuevo ingreso, y los Corresponsales No Bancarios (CNB); enfocado en la sensibilización que sean garantes de la gestión de los riesgos de LDA/FT/FPADM, apliquen lo establecido según las leyes, normativas, políticas y procedimientos, ejecuten una adecuada identificación de clientes y contrapartes, y cumplan con la integridad de la información.
- e) Seguimiento a revisiones por las auditorías de: Evaluación de la Gerencia de Supervisión de Entidades Socias de FEDECREDITO, Auditoría Externa, Auditoría Interna, y Proveedores de Fondos.

Con aplicación del sistema de gestión de prevención de los riesgos de LDA/FT/FPADM realizado durante el año 2025, se contribuye a proteger la confianza que nuestros socios, clientes, y usuarios nos han brindado; por lo que, estamos comprometidos a mejorar la cultura de cumplimiento guiados por la normativa vigente y los valores institucionales.

6. GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS

La gestión de riesgos de la Caja de Crédito de San Alejo es un proceso integral, continuo y estratégico que tiene como objetivo identificar, medir, controlar y monitorear los riesgos a los que está expuesta la institución. Esta función es fundamental para garantizar la estabilidad financiera, el cumplimiento normativo y la sostenibilidad del negocio en el tiempo.

La gestión de riesgos debe estar alineada con la estrategia institucional y contar con el respaldo de la Alta Gerencia y la Junta Directiva, quienes establecen el apetito de riesgo, las políticas generales y los límites de exposición.

La Caja de Crédito de San Alejo gestiona siete riesgos principales como son: liquidez, legal, operativo (personas, procesos, acontecimientos externos, tecnología de la información, riesgos estratégico y continuidad del negocio), crédito, financiero, mercado y reputacional cada uno debe administrarse bajo un marco metodológico definido:

1. Riesgo de Liquidez: Se refiere a la posibilidad de que la entidad no cuente con recursos suficientes para cumplir oportunamente sus obligaciones. Su gestión implica el monitoreo diario de flujos de efectivo, indicadores de liquidez, brechas de vencimiento y pruebas de estrés. Se establecen límites internos y planes de contingencia ante escenarios adversos.

2. Riesgo Legal: Corresponde a pérdidas derivadas del incumplimiento de leyes, regulaciones o contratos. Se gestiona mediante la revisión constante del marco normativo, la validación de contratos, asesoría jurídica preventiva y seguimiento a procesos judiciales. Es clave mantener actualizados los manuales y políticas internas.

3. Riesgo Operativo: Es la posibilidad de pérdidas por fallas en procesos, personas, sistemas o eventos externos, estrategias y la continuidad del negocio. Se administra mediante matrices de riesgo, identificación de eventos de pérdida, controles internos, planes de continuidad del negocio y cultura de control. La capacitación constante del personal es un elemento esencial.

4. Riesgo de Crédito: Surge cuando un cliente no cumple con sus obligaciones financieras. Se gestiona a través de políticas de evaluación crediticia, análisis de capacidad de pago, clasificación de cartera, provisiones y seguimiento permanente del comportamiento de pago.

5. Riesgo Financiero: Incluye riesgos asociados a la estructura financiera de la entidad, tales como riesgo de tasas de interés y estructura de capital. Se monitorean

indicadores financieros clave, se evalúan escenarios económicos y se aplican límites prudenciales que protejan la solvencia de la caja.

6. Riesgo de Mercado: Se refiere a pérdidas por fluctuaciones en variables como tasas de interés, tipo de cambio o precios de instrumentos financieros.

7. Riesgo reputacional: Es la posibilidad de que la entidad sufra pérdidas financieras, disminución de confianza o afectación en su estabilidad debido a una percepción negativa por parte de sus clientes, inversionistas, reguladores (como la Superintendencia del Sistema Financiero), o el público en general.

La función de gestión de riesgos debe apoyarse en herramientas tecnológicas, reportes periódicos y comités especializados que analicen la exposición global de la entidad. Además, es indispensable contar con indicadores clave de riesgo (KRI), auditorías internas y revisiones independientes que evalúen la efectividad del sistema.

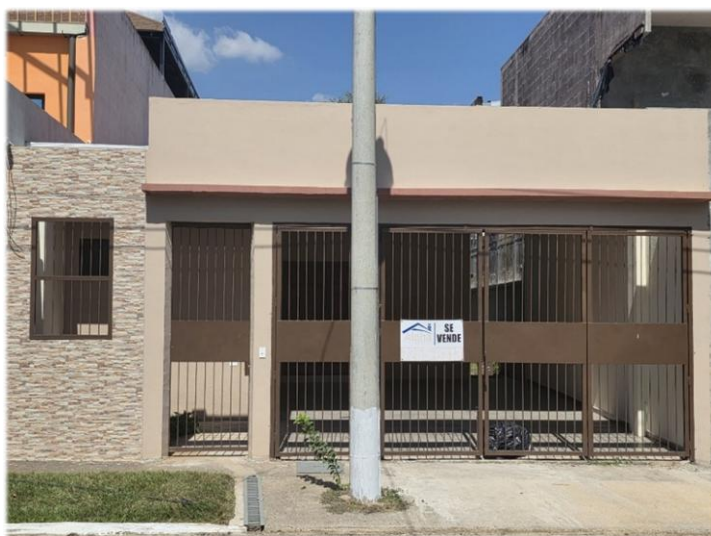
En conclusión, la adecuada gestión de riesgos permite anticipar amenazas, minimizar pérdidas y fortalecer la toma de decisiones estratégicas. La Caja de Crédito de San Alejo administra de forma integral sus riesgos no solo cumple con la normativa vigente, sino que también protege su reputación, su patrimonio y la confianza de sus clientes.

7. ACTIVOS EXTRAORDINARIOS

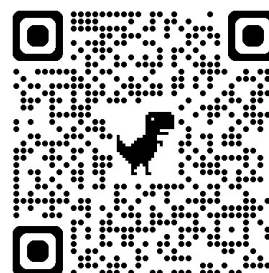
Los Activos Extraordinarios están conformados por bienes muebles e inmuebles que oportunamente garantizaron una obligación, y que, por incumplimiento de esta, fueron adjudicados en pago, en forma voluntaria o judicial.

Actualmente la Entidad posee el siguiente Activo Extraordinario:

No.	DIRECCION DEL INMUEBLE	AREA TOTAL	PRECIO BASE
1	Calle Maquilishuat, #158-A, Condominio Parque Residencial Riverside Garden.	283.2750 m ²	\$ 250,000.00



VIDEO



UBICACION



8. GESTIÓN DE MARKETING.

Durante el año 2025, la Caja de Crédito de San Alejo desarrolló una gestión de marketing integral orientada al fortalecimiento del posicionamiento institucional, la cercanía con socios y clientes, y la proyección activa dentro del municipio y zonas de influencia, en coherencia con los lineamientos del SISTEMA FEDECRÉDITO y los objetivos estratégicos institucionales.

Eventos Institucionales.

La gestión se caracterizó por una participación constante en actividades comunitarias, educativas, culturales, deportivas y promocionales, consolidando la imagen de la institución como una entidad financiera sólida, cercana y comprometida con el desarrollo local. A lo largo del año se realizaron múltiples actividades dirigidas a distintos segmentos de la población, incluyendo jornadas recreativas, eventos conmemorativos, dinámicas promocionales y espacios de integración familiar, fortaleciendo la relación con socios, clientes y comunidad en general.

Se tuvo participación activa en el convivio deportivo organizado por el SISTEMA FEDECRÉDITO, fomentando la integración institucional, el trabajo en equipo y la sana convivencia entre las entidades que conforman el sistema. Asimismo, la institución participó en actividades académicas y comunitarias, como el evento navideño organizado por la Universidad Gerardo Barrios (UGB), donde se patrocinó a dos estudiantes ganadores, reafirmando el compromiso con la educación y el desarrollo de la juventud.

En el ámbito de responsabilidad social empresarial, se realizaron acciones concretas en apoyo a centros educativos, incluyendo la entrega de donativos y el desarrollo de charlas medioambientales en escuelas, promoviendo la cultura ecológica, el cuidado del entorno y la formación de valores en niños y jóvenes. Estas iniciativas fortalecieron el vínculo institucional con la comunidad educativa y contribuyeron a la generación de conciencia ambiental.



Gestión de Marca

Como parte del proceso de expansión y fortalecimiento de los servicios financieros, se llevó a cabo la apertura de un nuevo FEDEPUNTO VECINO en San Alejo, ampliando la cobertura y facilitando el acceso a servicios financieros para la población. Paralelamente, se desarrollaron actividades dirigidas a la niñez con enfoque en educación financiera, incentivando el hábito del ahorro desde temprana edad, incluyendo dinámicas formativas y la rifa de kits escolares como estímulo para las familias participantes.



Durante el último trimestre del año se implementó la promoción de remesas, vigente de octubre a diciembre, la cual incluyó la rifa de electrodomésticos entre los clientes que realizaron mayor volumen de retiro de remesas en la institución. Esta campaña contribuyó al incremento de operaciones, fortaleció la fidelización de clientes y dinamizó la actividad comercial en la agencia.



Responsabilidad Social Empresarial.

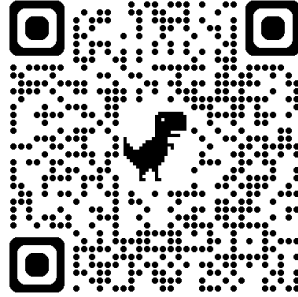
En el ámbito de responsabilidad social empresarial, se realizaron acciones concretas en apoyo a centros educativos, incluyendo la entrega de donativos y el desarrollo de charlas medioambientales en escuelas, promoviendo la cultura ecológica, el cuidado del entorno y la formación de valores en niños y jóvenes. Estas iniciativas fortalecieron el vínculo institucional con la comunidad educativa y contribuyeron a la generación de conciencia ambiental.



En el marco de las festividades de fin de año, la Caja de Crédito de San Alejo participó activamente en la encendida de luces navideñas en el Parque Central de San Alejo y en diversas actividades de ambientación y acompañamiento comunitario, fortaleciendo la presencia institucional y el sentido de pertenencia con la población.



En términos generales, la gestión de marketing 2025 permitió consolidar la imagen de la Caja de Crédito de San Alejo como una institución financiera comprometida no solo con el desarrollo económico, sino también con el bienestar social, educativo, deportivo y ambiental de la comunidad, manteniendo una presencia activa, estratégica y coherente con los valores institucionales.



ENCENDIDA DE LUCES NAVIDEÑAS SAN ALEJO 2025

9. DICTAMEN FISCAL.

DICTAMEN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

Señores

**Accionistas de Caja de Crédito de San Alejo, Sociedad
Cooperativa de Responsabilidad Limitada de Capital Variable
Presente**

Opinión.

Hemos auditado los Estados Financieros de la **Caja de Crédito de San Alejo, Sociedad Cooperativa de Responsabilidad Limitada de Capital Variable** (en adelante “la Caja”) que comprenden el Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre de 2025, el Estado de Resultados, Estado de Flujo de Efectivo y Estado de Cambios en el Patrimonio correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En Nuestra Opinión, los Estados Financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales importantes la situación financiera de la **Caja de Crédito de San Alejo, Sociedad Cooperativa de Responsabilidad Limitada de Capital Variable**, al 31 de diciembre de 2025, así como el resultado operacional y su flujo de efectivo correspondiente al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con Normas Contables emitidas por la Federación de Cajas de Crédito y Bancos de los Trabajadores (FEDECRÉDITO), Normas Técnicas, emitidas por el Comité de Normas del Banco Central de Reserva de El Salvador (BCR) y la Superintendencia del Sistema Financiero (SSF) (en lo aplicable), y las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y cuando estas presentes diferentes opciones para registrar un mismo evento se aplicará la alternativa más conservadora.

Fundamento de la Opinión.

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIAs), emitidas por la Federación Internacional de Contadores (IFAC). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros de nuestro informe. Somos Auditores Independientes de la Caja de Crédito de San Alejo, Sociedad Cooperativa de Responsabilidad Limitada de Capital Variable, de conformidad con el Código de

Ética para Profesionales de la Contabilidad, emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA) junto con requerimientos de ética que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financiero en El Salvador y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Párrafo de Énfasis-Base contable.

Sin calificar nuestra opinión llamamos la atención a la nota 2 bases de preparación de los estados financieros, que describe las principales políticas contables para preparar los estados financieros, los cuales han sido preparados de conformidad con las Normas Contables emitidas por la Federación de Cajas de Crédito y Bancos de los Trabajadores (FEDECRÉDITO), y Normas Técnicas emitidas por el Comité de Normas del Banco Central de Reserva de El Salvador (BCR) y la Superintendencia del Sistema Financiero (SSF) (en lo aplicable) y los asuntos no previstos en las normas adoptadas se aplique la alternativa más conservadora de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), cuyas principales diferencias se reflejan en la nota No. 37.

Responsabilidades del gobierno de la Caja en relación con los estados financieros.

La administración de la Caja es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros conformidad con las Normas Contables emitidas por FEDECRÉDITO, Normas Técnicas emitidas por el Banco Central de Reserva de El Salvador (BCR) y la Superintendencia del Sistema Financiero (SSF) (en lo aplicable), y del control interno que la administración de la Caja consideró necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de incorrección material, debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración de la Caja es responsable de la valoración de la capacidad de la Caja de continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la Caja, en funcionamiento y utilizando la base contable de negocio en marcha excepto si el gobierno de la Caja tiene la intención de liquidar la sociedad o cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Los responsables del gobierno de la sociedad son responsables de la supervisión del proceso de información financiera de la Caja.

Responsabilidades del Auditor en relación con la auditoría de los estados financieros.

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIAs) siempre detecte errores significativos cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIAs), aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtuvimos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección

material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionalmente erróneas o la elusión del control interno.

- Obtuvimos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias y con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Caja.
- Evaluamos la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la administración de la Caja.
- Concluimos sobre lo adecuado de la utilización, por la administración de la Caja, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o condiciones que puedan generar dudas significativas sobre la capacidad de la Caja para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Caja deje de ser una empresa en funcionamiento.
- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran la presentación razonable.

Comunicamos con los responsables del gobierno de la Caja en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificada y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría las cuales fueron informadas en cartas de gerencia en el transcurso de la ejecución de la auditoría por ser condiciones no materiales.

También proporcionamos a los responsables del gobierno de la Caja una declaración de que hemos cumplido los requerimientos de ética aplicables en relación con la independencia y comunicado con ellos acerca de todas las relaciones y demás cuestiones de las que puede esperar razonablemente que pueden afectar a nuestra independencia y, en su caso, las correspondientes salvaguardas.

Distrito de San Salvador, Municipio de San Salvador Centro, Departamento de San Salvador, 19 de febrero de 2026.




MURCIA & MURCIA, S.A. DE C.V.
AUDITORES INDEPENDIENTES
EXTERNOS
Registro No. 1306
Lic. Luis Alonso Murcia Hernández
Director - Presidente
Registro No. 704



10. ESTADOS FINANCIEROS.

CAJA DE CREDITO DE SAN ALEJO, SOCIEDAD COOPERATIVA
DE RESPONSABILIDAD LIMITADA DE CAPITAL VARIABLE
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024 (Nota 2)
Expresado en Miles de Dólares de los Estados Unidos de América (Nota 2)

	Nota	2025	2024
ACTIVO			
Efectivo y equivalentes de efectivo		\$ 3,956.6	\$ 3,078.4
Cartera de créditos (neta)	5	<u>12,329.5</u>	<u>11,951.2</u>
Créditos vigentes a un año plazo		82.7	78.1
Créditos vigentes a más de un año plazo		12,246.8	11,879.3
Créditos vencidos		659.6	517.0
(Estimación de pérdida por deterioro)		<u>(659.6)</u>	<u>(523.1)</u>
Cuentas por cobrar (neto)		217.6	118.1
Activos físicos e intangibles (neto)	10	340.6	355.7
Activos extraordinarios (neto)	9	243.4	266.2
Inversiones en acciones (Neto)		1,826.0	1,611.1
Otros Activos		<u>25.44</u>	<u>37.2</u>
Total Activos		<u>\$ 18,939.3</u>	<u>\$ 17,418.0</u>
PASIVO			
Pasivos financieros a costo amortizado (neto)		\$ 16,340.0	\$ 14,867.4
Depósitos	14	<u>14,038.1</u>	<u>11,274.5</u>
Préstamos	18	<u>2,301.9</u>	<u>3,592.9</u>
Obligaciones a la vista		0.1	0.2
Cuentas por pagar		295.5	256.5
Provisiones		36.0	27.2
Otros pasivos		<u>67.2</u>	<u>52.1</u>
Total Pasivos		<u>\$ 16,738.7</u>	<u>\$ 15,203.4</u>
PATRIMONIO NETO			
Capital Social		\$ 1,161.3	\$ 1,022.4
Reservas		<u>739.3</u>	<u>731.4</u>
De capital		739.3	731.4
Resultados por aplicar		<u>(2.9)</u>	<u>135.1</u>
Utilidades (Pérdidas) de ejercicios anteriores		(47.5)	(7.7)
Utilidades (Pérdidas) del presente ejercicio		<u>44.7</u>	<u>142.8</u>
Patrimonio restringido		<u>206.1</u>	<u>234.6</u>
Utilidades no distribuibles		206.1	234.6
Otro resultado integral acumulado		<u>96.7</u>	<u>91.2</u>
Elementos que no se reclasificarán a resultados		96.7	91.2
Total patrimonio		<u>\$ 2,200.6</u>	<u>\$ 2,214.6</u>
Total Pasivo y Patrimonio		<u>\$ 18,939.3</u>	<u>\$ 17,418.0</u>

**CAJA DE CREDITO DE SAN ALEJO, SOCIEDAD COOPERATIVA
DE RESPONSABILIDAD LIMITADA DE CAPITAL VARIABLE
ESTADO DE RESULTADOS
DEL PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024 (Nota 2)
Expresado en Miles de Dólares de los Estados Unidos de América (Nota 2)**

	Nota	2025	2024
Ingresos por intereses		\$ 1,715.0	\$ 1,699.3
Activos financieros a costo amortizado		11.4	9.0
Cartera de préstamos		1,703.5	1,690.3
Gastos por intereses		\$ (598.9)	\$ (609.9)
Depósitos		(355.2)	(309.0)
Préstamos		(243.7)	(300.9)
INGRESOS POR INTERESES NETOS		\$ 1,116.1	\$ 1,089.3
Ganancia Pérdida deterioro de activos financieros de riesgo crediticio, Neta		(243.7)	(300.3)
INGRESOS INTERESES, DESPUÉS DE CARGOS POR DETERIORO		\$ 872.4	\$ 789.0
Ingresos por comisiones y honorarios		142.3	79.1
Gastos por comisiones y honorarios		(406.5)	(309.3)
INGRESOS POR COMISIONES Y HONORARIOS, NETOS		\$ (264.2)	\$ (230.2)
Ganancia (Pérdida) por ventas de activos y Operaciones discontinuadas		(3.6)	148.2
Ganancia o (Pérdida) generadas por entidades registradas bajo el método de la participación		-	166.7
Otros ingresos (gastos) financieros		282.9	125.5
TOTAL INGRESOS NETOS		\$ 887.5	\$ 999.2
Gastos de administración		(837.5)	(785.6)
Gastos de funcionarios y empleados		(491.6)	(479.6)
Gastos generales		(297.8)	(244.2)
Gastos de depreciación y amortización		(48.0)	(61.8)
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO		\$ 50.1	\$ 213.6
Gastos por impuestos sobre las ganancias		(5.4)	(70.8)
UTILIDAD DEL EJERCICIO		\$ 44.7	\$ 142.8

Las notas que se acompañan son parte integrante de los Estados Financieros.

**CAJA DE CREDITO DE SAN ALEJO, SOCIEDAD COOPERATIVA
DE RESPONSABILIDAD LIMITADA DE CAPITAL VARIABLE
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO
DEL PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024 (Nota 2)
Expresado en Miles de Dólares de los Estados Unidos de América (Nota 2)**

	NOTA	2025	2024
A. Flujos de efectivo proveniente de actividades de operación:			
Utilidad neta del periodo	\$	44.7	\$ 142.8
Ajustes para conciliar la utilidad neta con el efectivo de las actividades de operación:			
Reservas para saneamientos de activos de riesgo crediticio		136.5	185.1
Reservas de Capital		3.5	3.6
Depreciaciones		48.0	53.2
Variación en cuentas de activos:			
(Incrementos) disminuciones en Cuentas por cobrar		(64.9)	(127.0)
Incrementos (disminuciones) en Cuentas por pagar		62.9	27.4
Efectivo neto usado en las actividades de operación	\$	230.6	\$ 285.1
B. Flujos de efectivo proveniente de actividades de inversión			
(Incrementos) disminuciones en Instrumentos financieros de inversión	\$	(592.9)	\$ (580.5)
Adquisición de activos físicos		(21.5)	(17.7)
Ingresos por venta de activos físicos		-	3.7
Adquisición de participación en negocios conjuntos		(214.9)	(195.1)
Efectivo neto (usado en) provisto por las actividades de inversión	\$	(829.3)	\$ (789.6)
C. Flujos de efectivo proveniente de actividades de financiamiento			
Incrementos de capital social	\$	4.5	\$ 11.1
Préstamos recibidos		(1,291.1)	28.0
Otras actividades de financiamiento		2,763.6	1,006.6
Efectivo neto provisto (usado) en actividades de financiamiento	\$	1,476.9	\$ 1,045.7
Incremento (Disminución) Neto en el efectivo y equivalentes de efectivo			
Efectivo y Equivalente de Efectivo al 01 de enero	\$	3,078.4	\$ 2,537.2
Efectivo neto proveído (utilizado) por las actividades de operación		230.6	285.1
Efectivo neto proveído (utilizado) por las actividades de inversión		(829.3)	(789.6)
Efectivo neto proveído (utilizado) por las actividades de financiamiento		1,476.9	1,045.7
Efectivo y equivalentes de efectivo al 31 de diciembre	\$	3,956.6	\$ 3,078.4

Las notas que se acompañan son parte integrante de los Estados Financieros.

**CAJA DE CREDITO DE SAN ALEJO, SOCIEDAD COOPERATIVA
DE RESPONSABILIDAD LIMITADA DE CAPITAL VARIABLE
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 Y 2024 (Nota 2)
Expresado en Miles de Dólares de los Estados Unidos de América (Nota 2)**

FUENTES DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO	Notas	Capital Social	Reservas de Capital	Otras Reservas	Resultados por Aplicar	Utilidades no Distribuibles	Donaciones	Otro Resultado Integral Ejercicios	Otro Resultado Integral del Ejercicio	Participaciones accionistas no controladores	Patrimonio Total
Balance al 01 de enero de 2024		\$ 994.0	\$ 642.5	-	\$ 146.9	\$ 178.8	\$ 91.2	-	-	-	\$ 2,053.4
Emisión de acciones		72.3				-					72.3
Incremento en elementos que se reclasificaran en resultados					143.7						143.7
Otros aumentos o (-) disminuciones del patrimonio neto		(44.0)	88.9		(155.5)	55.8					(54.8)
Balance al 31 de diciembre de 2024		\$ 1,022.3	\$ 731.4	-	\$ 135.1	\$ 234.6	\$ 91.2	-	-	-	\$ 2,214.6
Balance al 01 de enero de 2025		1,022.3	731.4	-	135.1	234.6	91.2	-	-	-	2,214.6
Emisión de acciones		56.0									56.0
Incremento en elementos que se reclasificaran en resultados		128.6	4.4		(2.9)	(3.5)	5.5				132.2
Otros aumentos o (-) disminuciones del patrimonio neto		(45.7)	3.5		(135.1)	(25.1)		-			(202.3)
Balance al 31 de diciembre de 2025		\$ 1,161.3	\$ 739.3	-	\$ (2.9)	\$ 206.1	\$ 96.7	-	-	-	\$ 2,200.5

	2024	2025
CANTIDAD DE ACCIONES	1,022	1,161
VALOR CONTABLE DE LA ACCION	\$ 2.17	\$ 1.89
VALOR NOMINAL POR ACCIÓN	\$ 1.00	\$ 1.00

11. ANEXOS.

Convocatoria



**Caja de
Crédito
SAN ALEJO**



CONVOCATORIA A JUNTA GENERAL ORDINARIA DE ACCIONISTAS

La Junta Directiva de la Caja de Crédito de San Alejo, Sociedad Cooperativa de Responsabilidad Limitada de Capital Variable, constituida conforme lo establecen sus estatutos y en cumplimiento a la atribución que le confiere las cláusulas vigésima segunda y vigésima cuarta de su Escritura de Modificación a la Escritura de Constitución que se constituye en su Pacto Social vigente, convoca a los Representantes de Acciones y demás Socios de la misma, para celebrar **Junta General Ordinaria de Accionistas** a partir de las **nueve horas del sábado veintiuno de febrero de dos mil veintiséis**, en Bellanova, Salones y Jardines ubicada en carretera Panamericana salida a La Unión, frente a Colonia Carrillo #1, Distrito de San Miguel, Municipio de San Miguel Centro, Departamento de San Miguel; en **Primera Convocatoria**. En caso de no integrarse el quórum legal correspondiente, se establece **Segunda Convocatoria** para el **domingo veintidós de febrero de dos mil veintiséis**, a las **nueve horas**, en el local de la Caja de Crédito de San Alejo ubicado en 2ª. Avenida Norte y 3ª. Calle Poniente Barrio El Calvario, Distrito de San Alejo, Municipio de La Unión Sur, Departamento de La Unión.

Dicha Junta se constituirá con las formalidades que establecen las cláusulas octava, decima novena, vigésima, vigésima primera, vigésima segunda, vigésima cuarta, vigésima quinta, vigésima sexta, vigésima octava, trigésima novena y cuadragésima novena, de la Escritura de Modificación a la Escritura de Constitución ya citada y los artículos 223, 228 y 229 Sección "C" Capítulo VII, título II del Libro Primero del Código de Comercio vigente, para conocer y resolver los puntos que contiene la agenda.

AGENDA

1. Integración del quórum de presencia.
2. Elección de los Representantes de Acciones que hubieren concluido su periodo y los que faltaren por las causas que expresan las cláusulas vigésima, vigésima primera y trigésima primera de la Escritura de Modificación a la Escritura de Constitución de la Caja.
3. Integración del quórum legal.
4. Apertura de la sesión.
5. Presentación de la Memoria Anual de la Junta Directiva de la Caja de Crédito, el Balance General al 31 de diciembre de 2025, el Estado de Resultados del 01 de enero al 31 de diciembre de 2025, el Estado de Cambios en el Patrimonio al 31 de diciembre de 2025 y el informe del Auditor Externo, a fin de aprobar o improbar los cuatro primeros y tomar las medidas que juzguen oportunas.
6. Aplicación de los resultados del ejercicio.
7. Retiro voluntario de los Socios de acuerdo con las disposiciones legales.
8. Exclusión de Socios de acuerdo a la cláusula séptima de la Escritura de Modificación a la Escritura de Constitución
9. Elección del Auditor Externo y su respectivo suplente y fijación de sus emolumentos.
10. Elección de Auditor Fiscal y su respectivo suplente y fijación de sus emolumentos.
11. Fijación de dietas a los miembros de Junta Directiva.

El quórum legal, se integrará con quince de los veintiocho Representantes de Acciones que forman la Junta General Ordinaria en **Primera Convocatoria** y con los Representantes de Acciones presentes en **Segunda Convocatoria** de conformidad a los artículos 240 y 241 del Código de Comercio vigente y a lo estipulado en la cláusula vigésima sexta de la Escritura de Modificación a la Escritura de Constitución.

"Los señores accionistas pueden solicitar documentación e información relativa a los puntos considerados en la agenda de la presente convocatoria en forma escrita, en las instalaciones de la Caja ubicadas en 2ª. Av. Norte y 3ª. Calle Pte. Barrio El Calvario, Distrito de San Alejo, Municipio de La Unión Sur, Departamento de La Unión", a partir de la fecha de publicación de esta convocatoria.

En el Distrito de San Alejo, Municipio de La Unión Sur, Departamento de La Unión, a los seis días del mes de enero de dos mil veintiséis.



José del Rosario Bautista Hernández
Director Presidente



Santos Ortiz Conde
Director Secretario



Daniel Santos Hernández
Director Propietari

OFICINA CENTRAL
2ª Av. Nte. y 3a. Calle Pte.
Barrio El Calvario, San Alejo,
La Unión. PBX: 2883-8400

AGENCIA SAN MIGUEL
2ª Calle poniente # 613
Bo. San Felipe, San Miguel.
PBX: 2819-4800

FEDE PUNTO VECINO
"Supermercado Teófilo"
Carretera Panamericana, Km. 142,
salida a La Unión, San Miguel.

FEDE PUNTO VECINO
Agencia "Hermandad Carranza"
Av. Los Ángeles y 4ª Calle pte.
El Seuso, La Unión.

Renuncia de Socios

Con base a lo establecido en la cláusula Octava y Décima de la Escritura de Modificación a la escritura de Constitución vigente de la Caja, y el Artículo Trescientos Trece del Código de Comercio vigente, el número de socios renunciantes y valor de acciones se detallan a continuación:

Número de socios	Número de Acciones	Monto en dólares
50	46,273	\$ 46,273.00

Exclusión de Socios

De acuerdo a lo establecido en la cláusula séptima del Pacto Social Vigente se presenta el número de socios y valor de acciones a excluir los cuales se detalla a continuación:

Número de socios	Número de Acciones	Monto en dólares
90	5630	\$5,630.00

El dato presentado de las renunciaciones y exclusiones no sobrepasan el 5% del Capital Social Pagado según lo que establece en la cláusula Decima del Pacto social vigente.

Terna de Auditores Externos y Fiscales

En cumplimiento a las cláusulas Vigésima Segunda literal f) y Trigésima Novena del Pacto Social vigente de la Caja, y al literal f) del Artículo seis del Reglamento de Evaluación y Verificación del cumplimiento normativo para la Autorregulación de las Cajas de Crédito y Bancos de los Trabajadores y de las leyes aplicables emitido por FEDECREDITO, al Artículo Ciento Treinta y Uno del Código Tributario y a las cláusulas Vigésima Segunda literal f) y Trigésima Novena del pacto social vigente de la Caja; se presenta la nómina de Auditores inscritos, en el Consejo de la Vigilancia de la Contaduría Pública y Auditoría y autorizados para ejercer la profesión, se presenta la terna siguiente:

Despacho	Auditoría financiera mensual	Auditoría fiscal mensual	Total Mensual	Total Anual
Murcia & Murcia, S.A. de C.V.	\$ 275.00	\$ 275.00	\$ 550.00	\$ 6,600.00
Fausto Moisés Gómez Alfaro	\$ 300.00	\$ 200.00	\$ 500.00	\$ 6,000.00
Carranza y Carranza y Asociados	\$ 250.00	\$ 250.00	\$ 500.00	\$ 6,000.00

Todos los despachos de auditoría presentados están autorizados por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador.

Aplicación de Resultados

A continuación, se presenta el detalle para la determinación de la Utilidad disponible para Distribuir.

UTILIDAD DISTRIBUIBLE	
	2025
Utilidad antes de impuesto	\$ 50,058.68
(-) Impuesto Renta	\$ 5,398.89
Utilidad después de impuesto	\$ 44,659.79
(-) Reserva Legal	\$ -
Utilidad después de reserva legal	\$ 44,659.79
(+) Utilidad no distribuible 2024	\$ -
Utilidad antes de utilidad no distribuible (Utilidad neta del ejercicio 2024)	\$ 44,659.79
Más:	\$ -
Intereses por cobrar e Ingresos no percibidos del Ejercicio Inmediato anterior	\$ 141,618.40
Menos:	
Intereses por cobrar del Ejercicio	\$ 77,379.33
Intereses por cobrar Covid-19	\$ 48,679.96
Depósitos BCR	\$ -
Depósitos bancos locales	\$ -
Intereses inversiones	\$ -
Participación inversiones conjuntas (126001980101 Enviada durante 2025)	\$ 6,832.55
Cualquier ingreso devengado no percibido	\$ -
Impuesto diferido (Activo o Pasivo)	\$ -
Reserva por activos extraordinarios (3140010101)	\$ 47,530.30
(-) Total utilidad no distribuible 2024	\$ 180,422.14
Total, disponible para distribuir	\$ 5,856.05

Por lo antes descrito la Junta Directiva presenta para aprobación de la Junta General de Accionistas la propuesta de aplicación de los resultados, como sigue:

PROPUESTA DE DISTRIBUCION DE UTILIDADES	
Utilidad distribuible	\$5,856.05
Capitalización de utilidad a la Reserva Legal	\$5,856.05